

Mettre à jour des disponibilités sur le site Internet touristique www.pays-bergerac-tourisme.com Avec l'extranet VIT



Pour accéder à l'extranet VIT,

1 : aller sur <http://aquitaine-vit.tourinsoft.com>

2 : saisir « nom d'utilisateur » =
votre adresse mail (communiqué
par votre office de tourisme)

3 : saisir « mot de passe »
(communiqué par votre office de
tourisme)

4 : cliquer sur « connexion »

The image shows a login interface for the VIT Extranet. It is titled "Identification" and is set against a blue background with a hexagonal shape. The form includes two input fields: "Nom d'utilisateur" (User name) and "Mot de passe" (Password). Below the password field is a checkbox labeled "Garder ma session active" (Keep my session active). There are two main buttons: "Connexion" (Login) and "Demander un code d'identification" (Request an identification code). A link for "Mot de passe perdu" (Forgot password) is located below the second button.

Identification

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Garder ma session active

Connexion

Demander un code d'identification

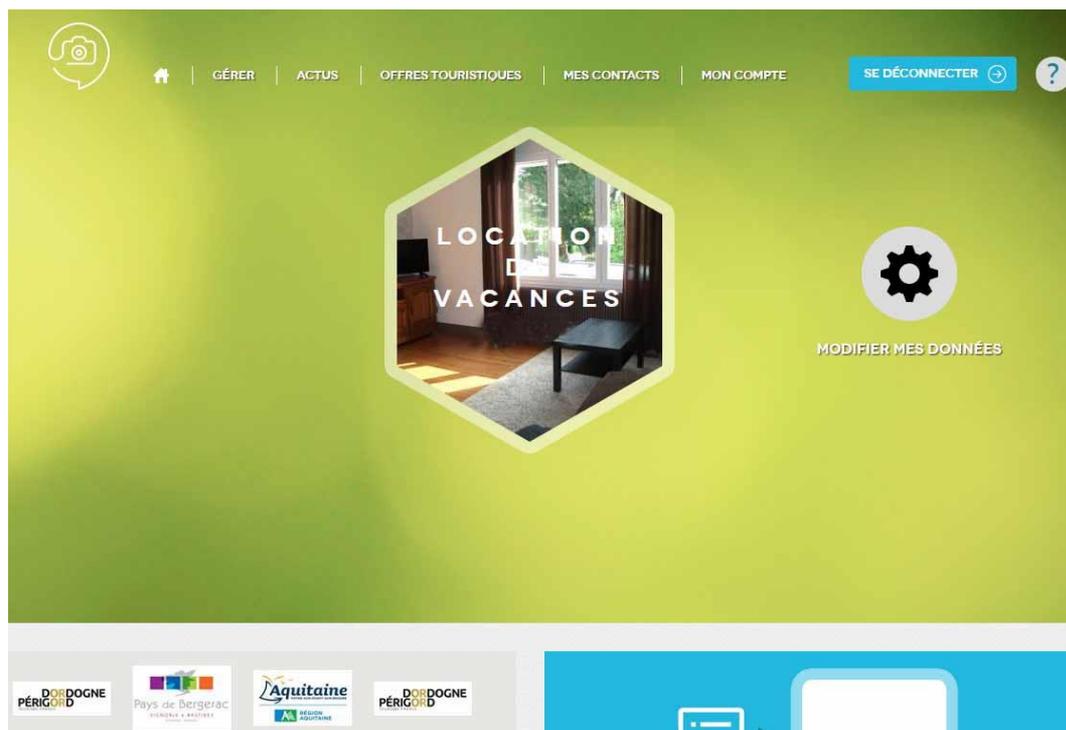
Mot de passe perdu

Une page d'accueil s'ouvre, elle vous donne accès :

-à tous les outils du VIT (menu)

-à votre(vos) offre(s)

Par défaut, une offre s'affiche avec une photo de votre établissement.



Gérer votre/vos offre(s) :

Cliquez sur «Modifier mes données »

DE MES

MODIFIER MES DONNÉES :

Hôtellerie

> HÔTEL DES PALMIERS

Modifier

Résidences de Tourisme

> RESIDENCE DE LA PALMERAIE

Puis cliquez sur le nom de l'offre à modifier

Modifier vos informations :

Vous devez au préalable accepter conditions générales d'utilisation en cochant et validant (attention opération à faire à chaque fois que vous souhaitez modifier vos informations)



MODIFIER UNE OFFRE

> [CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION](#)

Acceptation des Conditions Générales d'Utilisation (CGU)

I- OBJET DES CGU

Les présentes Conditions Générales d'Utilisation de l'économie touristique et qui apporte des informations. Ces personnes sont concernées par le SIRTAQUI :
 fournisseur d'informations, qui communique des informations ;
 bénéficiaire d'informations, des droits ;
Les CGU définissent les procédures, règles de relations SIRTAQUI et dans le cadre de ses relations Contact(s) SIRTAQUI ». La liste des Contacts Au sein du SIRTAQUI, chaque Fournisseur choisir les modes de diffusion des informations promotion.

II- ACCEPTATION DES CGU

En acceptant les CGU, chaque Fournisseur diffuse ses données à caractère personnel à des utilisateurs extérieurs au mode d'exploitation (internet, CD-Rom, brochure). Le Fournisseur d'informations accepte que ses données soient diffusées.

du SIRTAQUI. Les CGU sont accessibles sur [www.sirtaqui.com](#).

du SIRTAQUI.

XI- CONDITIONS DE MISE A DISPOSITION DES INFORMATIONS INSEREES DANS LE SIRTAQUI

Chaque fournisseur d'informations accepte que les tous les éléments objets de propriété intellectuelle qu'il intègre au SIRTAQUI soit mis à disposition sous licence libre Creative Commons By-NC-ND 4.0. Les conditions juridiques applicables à cette licence sont accessible ici : creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.fr.

Les licences libres Creative Commons permettent notamment d'éviter la procédure de demandes d'autorisation préalables pour la réutilisation, totale ou partielle, des informations insérées dans le SIRTAQUI.

La licence Creative Commons By-NC-ND 4.0 oblige les réutilisateurs à respecter les options suivantes :

- By (Paternité) : indication du nom du propriétaire de la création ;
- NC (Pas d'Utilisation Commerciale) : interdiction d'usage à des fins commerciales de la création ;
- ND (Pas de modifications) : interdiction d'apporter des modifications à la création.

XII- DIVERS

a. Modification des CGU

Seul le Comité Technique SIRTAQUI est en droit de modifier les CGU.

Les CGU sont susceptibles d'être modifiées à tout moment, notamment en cas d'évolutions techniques, légales ou jurisprudentielles ou lors de la mise en place de nouveaux services. Le Fournisseur d'informations est donc invité à consulter régulièrement la dernière version mise à jour des CGU, accessible en permanence sur www.sirtaqui-aquitaine.com.

Au jour de leur mise en ligne, les CGU modifiées sont applicables à toute personne qui accède au SIRTAQUI.

b. Litiges

Tout conflit ou litige susceptible d'apparaître quant à l'interprétation et/ou l'application des CGU qui ne peut être résolu par voie amiable est obligatoirement et automatiquement soumis à la compétence de commerce de Bordeaux (Gironde).

c. Nullité

Si l'une quelconque des stipulations des CGU est déclarée nulle ou non-écrite, les autres conservent toute leur efficacité et leur portée. À ce titre, le Comité Technique SIRTAQUI se réserve le droit d'apporter des modifications à toute stipulation des CGU déclarée nulle ou non-écrite.

d. Droit applicable

Les CGU sont soumises au droit français, seul droit applicable en la matière.

Les CGU sont rédigées en français, seule langue applicable en la matière. Toute traduction des CGU ne peut avoir qu'un caractère informatif.

J'accepte les conditions générales d'utilisation

Valider mes CGU

Accéder au planning :

Vous devez aller sur le champ « planning » et cliquer sur « ajouter des disponibilités »

▪ Réservation en ligne [Ajouter](#)

▪ **Planning** [Ajouter des disponibilités](#) Le planning est renseigné. Date de dernière modification : 28/03/2017

▪ Ouverture accueil [Ajouter](#)

Date début 2017	Date fin 2017	Date début 2018	Date fin 2018	Ordre			
01/01/2017	31/12/2017						

▪ Accessible aux personnes à mobilité réduite

Accessible aux personnes à mobilité réduite : Oui Non Non renseigné

▪ Label tourisme et handicap

Label tourisme et handicap :

-Dans le champ planning des disponibilités : cas meublés de tourisme

Planning des disponibilités ✕

Capacité totale :

2

1

Non renseigné Disponible Peu de places Complet Fermé

Mode journalier Mode intervalle

	l	m	m	j	v	s	d	l	m	m	j	v	s	d	l	m	m	j	v	s	d	l	m	m	j	v	s	d	l	m							
2017							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Janvier							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Février			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28							
Mars			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Avril						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
Mai	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
Juin				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
Juillet						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Août		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Septembre					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
Octobre						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Novembre			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
Décembre					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		

3

A chaque clic sur un jour vous pouvez changer l'état de la disponibilité. Pour affecter rapidement un état à plusieurs jours, choisissez le mode intervalle, cliquez sur un état dans la légende et sélectionnez vos dates de début et de fin d'intervalle en cliquant dessus.

Valider

1 : choisir « Mode intervalle »

2 : cliquer sur un état dans la légende

3 : sélectionner la date de début en cliquant dessus et la date de fin en cliquant dessus

-Dans le champ planning des disponibilités : cas chambres d'hôtes

Planning des disponibilités ✕

Capacité totale : **1**

Non renseigné Disponible **Complet** Fermé Mode journalier Mode intervalle

	l	m	m	j	v	s	d	l	m	m	j	v	s	d	l	m	m	j	v	s	d	l	m	m	j	v	s	d	l	m							
2017							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Janvier							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Février			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28							
Mars			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Avril						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
Mai	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
Juin			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					

A chaque clic sur un jour vous pouvez changer l'état de la disponibilité. Pour affecter rapidement un état à plusieurs jours, choisissez le mode intervalle, cliquez sur un état dans la légende et sélectionnez vos dates de début et de fin d'intervalle en cliquant dessus.

1 : renseigner la capacité totale (nombre de chambres)

2 : indiquer le nombre de chambres disponibles, l'état de la disponibilité apparaît automatiquement

Enregistrement des modifications :

Pour que vos mises à jour soient enregistrées, il faut cliquer sur enregistrement final en haut à gauche de votre fiche.

Lorsque vous entrez dans la fiche de votre offre et que vous entamez des changements, il est important de ne pas quitter cette page (par exemple, de cliquer sur Mes contacts dans la barre de menu) sans avoir au préalable effectué un enregistrement final.

Toute modification engendrée fera passer le bouton enregistrement final au vert au lieu du rouge.

MES INFORMATIONS

Identification | Réservation | Accueil | Tarifs | Descriptif | Equipement/Service/Activités | Photos

Enregistrement final Désactiver l'infobulle

Identifiant : NO180U0890004568
Nom - Raison Sociale : Faire savoir Profil soumis à validation

Lorsque vous apportez des modifications ou de nouvelles informations, le bouton enregistrement final passera au vert.

• **Mode de paiement**

Mode de paiement :

- Access
- American Express
- Bons CAF
- Camping Chèque
- Carte bleue
- Carte JCB
- Cartes de paiement
- Chèques bancaires et postaux
- Chèques de voyage
- Chèques Vacances
- Devises
- Diners Club
- Eurocard - Mastercard
- Espèces
- Eurocheques
- Mandats administratifs
- Moneo
- Titres repas (tickets restaurant...)
- Mandats postaux
- Virements
- Visa
- WestCard
- Paypal

• **Tarifs** [Ajouter un item](#)

Intitulé tarifs	Minimum Euro 2014	Minimum Euro 2015	Maximum Euro 2014	Maximum Euro 2015	Age maxi pour réduction	Complément tarif	Ordre		
Chambre single	58	58	75	75			↓		✖
Chambre double	58	58	75	75			↑ ↓		✖
Petit-déjeuner	5	5	9	9			↑ ↓		✖
Demi-pension	58	58	65	65			↑		✖



L'équipe numérique du Pays de Bergerac

Guénaëlle NE, Marie-Pierre MAILLET,
Karine MAILLETAS & Joffrey REVOY

e-mail : contact@pays-bergerac-tourisme.com
site pro : www.pro.pays-bergerac-tourisme.com/

Guénaëlle & Marie-Pierre - 05 53 57 03 11

Karine - 05 53 27 30 18

Joffrey - 05 32 28 00 36